

Gerbiamas kliente,

Dėkojame, kad Vokietijos mokesčių grąžinimui pasirinkote mus – RT Tax !

Susigrąžinti mokesčius dar niekada nebuvo taip lengva! **Tiesiog sekite šias instrukcijas:**

ATSISPAUSDINKITE visus šio dokumento paketo puslapius

UŽPILDYKITE Registracijos Formą bei Prašymą pervesti pinigus.

PASIRAŠYKITE "X" pažymėtuose laukeliuose

SURINKITE šiuos reikalingus dokumentus:

1. **Lohnsteuerbescheinigung formas** arba **paskutinius užmokesčio algalapius** iš visų darbdavių; **Lohnsteuerbescheinigung** Tai oficialus dokumentas, kurį pasibaigus mokestiniams metams Jums išduoda darbdavys. Jame pateikiami duomenys apie to darbdavio atlyginimą ir išskaitytus mokesčius.
2. **Formą Lohnsteuerkarte (jeigu turite).** **Lohnsteuerkarte** yra privaloma norint dirbti Vokietijoje. Ši korta yra naudojama darbdavio. Joje darbdavys fiksuoja Jūsų pajamas bei mokesčių išskaičiavimus. Šis dokumentas turi būti Jums grąžintas gale metų arba išeinant iš darbo.
3. **Jūsų paso arba tapatybės kortelės kopiją.**
4. **Pažymą apie Lietuvoje gautas pajamas iš Sodros arba Mokesčių Inspekcijos.**

PASTABA: susigrąžinti mokesčius galite ir neturėdami visų aukščiau išvardintų dokumentų ! Tiesiog kreipkitės į mus, o mes padėsime juos gauti!

PATEIKITE VISUS DOKUMENTUS RT TAX!

- Atneškite arba nusiųskite paštu į „RT Tax“ atstovybę

EAST WEST CONSULTING

Kaunas

Kęstučio 56-4a

Tel.: 8-37201038

E-mail: kaunas@ewc.lt

Vilnius

Odminių g. 11

Tel.: 8-52617200

E-mail: info@ewc.lt

O DABAR ATSIKVVĖPKITE! JŪSŲ DARBAS BAIGTAS! VISA KITA PADARYSIME MES!

Kai atsiųsite/pateiksite visus reikiamus dokumentus į RT Tax atstovybę, informuosime Jus apie grąžinamų mokesčių sumą el.paštu (jei mūsų el. laiško negausite, susisieki su mumis el.paštu info@rttax.com arba tel. 8-37-320391)

Gauti dokumentai bus peržiūrėti. Jei pateikti dokumentai bus tvarkingi, RT Tax darbuotojai paruoš dokumentus ir išsiųs permokėtų mokesčių grąžinimui (jei nepridavėte visų reikalingų dokumentų, bus vykdoma jų paieška).

Kai mokesčiai bus gauti, informuosime Jus el.paštu, kad pinigai buvo pervesti į banko sąskaitą.

SVARBU! Pasitaiko atvejų, kai mokesčių inspekcija išsiunčia čekį tiesiogiai Jums į namų adresą arba perveda į užsienio šalyje turėtą sąskaitą. Tokiu atveju turite susisiekti su mumis (el.paštu: info@rttax.com, tel.: +370 37 320391) ir susimokėti komisinį mokestį už suteiktas paslaugas.

Mokesčių grąžinimo TRUKMĖ:

Mokesčių grąžinimo procesas paprastai trunka 6 mėnesius nuo to momento, kai dokumentai atkeliauja į mūsų įmonės pagrindinę būstinę Kaune.

PASTABA: Mokesčių grąžinimo terminas gali būti ilgesnis arba trumpesnis. Šis terminas priklauso nuo Mokesčių Inspekcijos užimtumo ir darbo spartos.

Paslaugų MOKESČIAI:

RT Tax netaiko jokių avansinių ar paslėptų mokesčių. Tai reiškia, kad jums nieko nekainuoja kreiptis dėl mokesčių grąžinimo, o komisinis mokestis imamas tik tada, kai grąžinimo procesas yra įvykdytas.

RT Tax paslaugos mokestis yra 14% nuo grąžinamos sumos, bet ne mažiau, kaip 50 eurų.

Už Jūsų trūkstamų „Lohnsteuerkarte“ ar „Lohnsteuerbescheinigungs“ formų gavimą yra taikomas papildomas 17 eurų mokestis.



Data:



Prašymas pervesti pinigus

Klientas _____
(Vardas Pavardė)

Prašu gautas lėšas pervesti į žemiau nurodytą sąskaitą:

Sąskaitos numeris: _____
(Einamosios sąskaitos numeris)

Banko pavadinimas: _____

Sąskaitos savininkas: _____
(Sąskaitos savininko vardas pavardė)

Pakartokite sąskaitos numerį:

Sąskaitos numeris: _____
(Einamosios sąskaitos numeris)

Nurodykite valiutą, kuria norite gauti lėšas:

Prieš nurodydami valiutos kodą prašome perskaityti žemiau pateiktas sąlygas:

1. Lėšas užsienio valiuta galėsime pervesti tik tiems klientams, kurie pateiks einamąją sąskaitą SEB Vilniaus banke.
2. Jei Jūsų sąskaita yra ne SEB Vilniaus banke arba nurodėte kortelės sąskaitos numerį, tai lėšos bus konvertuojamos ir pervedamos litais.

LT ☐ EUR ☐

PASTABA! Lėšų pervedimui į užsienio banką yra taikomas 45 litų pavedimo mokestis.

SVARBU! Tam tikrais atvejais, užsienio mokesčių inspekcija išsiunčia grąžinamų mokesčių čekį tiesiogiai klientui. Tokiu atveju, privalote mus informuoti telefonu 8 37 320391 ir sumokėti komisinį mokestį už suteiktas paslaugas, pagal pasirašytą paslaugų atlikimo sutartį.

Su sąlygomis, nurodytomis šiame prašyme, susipažinau ir sutinku.

Parašas: _____

Data: _____

Ich _____ ,
geb. _____ , erteile hiermit dem „A & Z Group, Inc.“ Laisves Al 67, Kaunas LT-44304, Litauen die Vollmacht meine Einkommensteuererklärung und meinen Antrag auf Versicherungserstattung zu bearbeiten.

Ich bevollmächtige „A & Z Group, Inc.“ Laisves Al 67, Kaunas LT-44304, Litauen die erforderlichen Formularen, Informationen und Unterlagen in meinem Namen zu empfangen und bearbeiten.

Ich erteile die Vollmacht für „A & Z Group, Inc.“ Laisves Al 67, Kaunas LT-44304, Litauen alle Schriftstücke bezüglich meine Einkommensteuererklärung, welche das Finanzamt mir zu übermitteln hat, in meinem Namen zu empfangen.

Suteikiu visas teises įmonei „A & Z Group, Inc.“, Laisvės al. 67, Kaunas LT-44304, Lietuva, veikti kaip mano atstovui bendraujant su Vokietijos mokesčių įstaigomis ir tvarkant mano pajamų mokesčio deklaracijų paraiškas už visus mokestinius metus, kuriuos dirbau Vokietijoje.

Šiuo dokumentu išreiškiu savo valią, kad visi reikalingi dokumentai, informacija ir formos turi būti siunčiami į „A & Z Group, Inc.“ biurą adresu Laisvės al. 67, Kaunas LT-44304, Lietuva.

Šiuo dokumentu suteikiu visas teises „A & Z Group, Inc.“ Laisvės al. 67, Kaunas LT-44304, Lietuva, veikti kaip mano atstovui bendraujant su Vokietijos mokesčių įstaigomis ir siekiant gauti visas reikalingas mokesčių formas ir dokumentus mano vardu.

Data (Datum): _____, 20 ____ .

Parašas (Unterschrift): _____

.....
Name, Vorname

Steuernummer: _____

An das Finanzamt

Angabe der Bankverbindung für Steuererstattung

LT98 7044 0600 0753 2130
IBAN: _____

CBVILT2X
BIC: _____

Kontoinhaber: _____ UAB A & Z GROUP _____

Unterschrift

Sonstige Angaben und Anträge

Gesellschaften / Gemeinschaften / ähnliche Modelle i. S. d. § 2 b EStG (Erläuterungen auf besonderem Blatt)

Es wurde ein verbleibender Verlustvortrag nach § 10 d EStG / Spendenvortrag nach § 10 b EStG zum 31. 12. 2009 festgestellt für

Stpfl. / Ehemann

Ehefrau

Antrag auf Beschränkung des Verlustrücktrags nach 2009

EUR

EUR

Von den nicht ausgeglichenen negativen Einkünften 2010 soll folgender Gesamtbetrag nach 2009 zurückgetragen werden

Einkommensersatzleistungen, die dem Progressionsvorbehalt unterliegen, z. B. Krankengeld, Elterngeld, Mutterschaftsgeld (soweit nicht in Zeile 25 bis 27 der Anlage N eingetragen) lt. beigefügten Bescheinigungen

Stpfl. / Ehemann
EUREhefrau
EUR**18**

120

121

Nur bei getrennter Veranlagung von Ehegatten:

Laut beigefügtem gemeinsamen Antrag ist die Steuerermäßigung lt. den Zeilen 74 bis 78 in einem anderen Verhältnis als je zur Hälfte aufzuteilen. Der bei mir zu berücksichtigende Anteil beträgt

%

Laut beigefügtem gemeinsamen Antrag sind die Sonderausgaben (siehe Zeilen 61 bis 76 der Anlage Kind) und die außergewöhnlichen Belastungen (siehe Seite 3, Anlage Unterhalt sowie die Zeilen 48 und 49 der Anlage Kind) in einem anderen Verhältnis als je zur Hälfte des bei einer Zusammenveranlagung in Betracht kommenden Betrages aufzuteilen. Der bei mir zu berücksichtigende Anteil beträgt

%

Nur bei zeitweiser unbeschränkter Steuerpflicht im Kalenderjahr 2010:

vom

bis

Im Inland ansässig

Stpfl. / Ehemann

Ehefrau

Ausländische Einkünfte, die außerhalb der in den Zeilen 97 und / oder 98 genannten Zeiträume bezogen wurden und nicht der deutschen Einkommensteuer unterliegen haben (Bitte Nachweise über die Art und Höhe dieser Einkünfte beifügen.)

122

In Zeile 99 enthaltene außerordentliche Einkünfte i. S. d. §§ 34, 34 b EStG

177

Nur bei im Ausland ansässigen Personen, die beantragen, als unbeschränkt steuerpflichtig behandelt zu werden:

Ich beantrage, für die Anwendung personen- und familienbezogener Steuervergünstigungen als unbeschränkt steuerpflichtig behandelt zu werden.

Die „Bescheinigung EU / EWR“ ist beigefügt.

Die „Bescheinigung außerhalb EU / EWR“ ist beigefügt.

EUR

Summe der nicht der deutschen Einkommensteuer unterliegenden Einkünfte (ggf. „0“)

124

In Zeile 103 enthaltene außerordentliche Einkünfte i. S. d. §§ 34, 34 b EStG

177

Nur bei im EU- / EWR-Ausland lebenden Ehegatten:

Ich beantrage als Staatsangehöriger eines EU- / EWR-Staates die Anwendung familienbezogener Steuervergünstigungen. Nachweis ist beigefügt (z. B. „Bescheinigung EU / EWR“).

Die nicht der deutschen Besteuerung unterliegenden Einkünfte beider Ehegatten sind in Zeile 103 enthalten.

Nur bei im Ausland ansässigen Angehörigen des deutschen öffentlichen Dienstes, die im dienstlichen Auftrag außerhalb der EU oder des EWR tätig sind:

Ich beantrage die Anwendung familienbezogener Steuervergünstigungen. Die „Bescheinigung EU / EWR“ ist beigefügt.

Weiterer Wohnsitz in Belgien (abweichend von den Zeilen 10 und 11) bei Einkünften aus nichtselbständiger Arbeit und Renten

Stpfl. / Ehemann

Ehefrau

Unterhalten Sie auf Dauer angelegte Geschäftsbeziehungen zu Finanzinstituten im Ausland?

116

1=Ja
2=Nein

117

1=Ja
2=Nein**Unterschrift**

Die mit der Steuererklärung angeforderten Daten werden aufgrund der §§ 149 ff. der Abgabenordnung und der §§ 25, 46 des Einkommensteuergesetzes erhoben.

Bei der Anfertigung dieser Steuererklärung hat mitgewirkt:

Datum, Unterschrift(en)
Steuererklärungen sind eigenhändig - bei Ehegatten von beiden - zu unterschreiben.

5. Der Abtretungsempfänger / Pfandgläubiger ist ein Unternehmen, dem das Betreiben von Bankgeschäften erlaubt ist:
☐ Ja ☐ Nein

IV. Überweisung / Verrechnung

Der abgetretene / verpfändete Betrag soll ausgezahlt werden durch:

<input type="checkbox"/> Überweisung auf Konto-Nr. _____ <div style="border-top: 1px solid black; margin-top: 5px;">Geldinstitut (Zweigstelle) und Ort</div> <div style="border-top: 1px solid black; margin-top: 5px;">Kontoinhaber, wenn abweichend von Abschnitt II.</div>	Bankleitzahl <div style="border-top: 1px solid black; height: 20px;"></div>
<input type="checkbox"/> Verrechnung mit Steuerschulden des / der Abtretungsempfängers(in) / Pfandgläubigers(in) beim Finanzamt _____ Steuernummer _____ Steuerart _____ Zeitraum _____ (für genauere Anweisungen bitte einen gesonderten Verrechnungsantrag beifügen!)	

V. Wichtige Hinweise

Unterschreiben Sie bitte kein Formular, das nicht ausgefüllt ist oder dessen Inhalt Sie nicht verstehen!

Prüfen Sie bitte sorgfältig, ob sich eine Abtretung für Sie überhaupt lohnt! Denn das Finanzamt bemüht sich, Erstattungs- und Vergütungsansprüche schnell zu bearbeiten.

Vergleichen Sie nach Erhalt des Steuerbescheids den Erstattungsbetrag mit dem Betrag, den Sie gegebenenfalls im Wege der Vorfinanzierung erhalten haben.

Denken Sie daran, dass die Abtretung aus unterschiedlichen Gründen unwirksam sein kann, dass das Finanzamt dies aber nicht zu prüfen braucht! Der geschäftsmäßige Erwerb von Steuererstattungsansprüchen ist nur Kreditinstituten (Banken und Sparkassen) im Rahmen von Sicherungsabtretungen gestattet. Die Abtretung an andere Unternehmen und Privatpersonen ist nur zulässig, wenn diese nicht geschäftsmäßig handeln. Haben Sie z.B. Ihren Anspruch an eine Privatperson abgetreten, die den Erwerb von Steuererstattungsansprüchen geschäftsmäßig betreibt, dann ist die Abtretung unwirksam. Hat aber das Finanzamt den Erstattungsbetrag bereits an den / die von Ihnen angegebenen neuen Gläubiger ausgezahlt, dann kann es nicht mehr in Anspruch genommen werden, das heißt: Sie haben selbst dann keinen Anspruch mehr gegen das Finanzamt auf den Erstattungsanspruch, wenn die Abtretung nicht wirksam ist.

Abtretungen / Verpfändungen können gem. § 46 Abs. 2 der Abgabenordnung dem Finanzamt erst dann wirksam angezeigt werden, wenn der abgetretene / verpfändete Erstattungsanspruch entstanden ist. Der Erstattungsanspruch entsteht nicht vor Ablauf des Besteuerungszeitraums (bei der Einkommensteuer / Lohnsteuer: grundsätzlich Kalenderjahr; bei der Umsatzsteuer: Monat, Kalendervierteljahr bzw. Kalenderjahr).

Die Anzeige ist an das für die Besteuerung des / der Abtretenden / Verpfändenden zuständige Finanzamt zu richten. So ist z.B. für den Erstattungsanspruch aus der Einkommensteuer-Veranlagung das Finanzamt zuständig, in dessen Bereich der / die Abtretende / Verpfändende seinen / ihren Wohnsitz hat.

Bitte beachten Sie, dass neben den beteiligten Personen bzw. Gesellschaften auch der abgetretene / verpfändete Erstattungsanspruch für die Finanzbehörde zweifelsfrei erkennbar sein muss. Die Angaben in Abschnitt III. der Anzeige dienen dazu, die gewünschte Abtretung / Verpfändung schnell und problemlos ohne weitere Rückfragen erledigen zu können!

Die Abtretungs- / Verpfändungsanzeige ist sowohl von dem / der Abtretenden / Verpfändenden als auch von dem / der Abtretungsempfänger(in) / Pfandgläubiger(in) zu unterschreiben. Dies gilt z.B. auch, wenn der / die zeichnungsberechtigte Vertreter(in) einer abtretenden juristischen Person (z.B. GmbH) oder sonstigen Gesellschaft und der / die Abtretungsempfänger(in) / Pfandgläubiger(in) personengleich sind (2 Unterschriften).

VI. Unterschriften

1. Abtretende(r) / Verpfänder(in) lt. Abschnitt I. – Persönliche Unterschrift – Ort, Datum <div style="border-top: 1px solid black; height: 20px; margin-top: 10px;"></div>	(Werden bei der Einkommensteuer-Zusammenveranlagung die Ansprüche beider Ehegatten abgetreten, ist unbedingt erforderlich, dass beide Ehegatten persönlich unterschreiben.)
2. Abtretungsempfänger(in) / Pfandgläubiger(in) lt. Abschnitt II. – Unterschrift unbedingt erforderlich – Ort, Datum <div style="border-top: 1px solid black; height: 20px; margin-top: 10px;"></div>	